





PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

AL

ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 IZVOARELE

2023-2027

DIRECTOR,

PROF. GUTU CLAUDIA

DEVIZA ȘCOLII

„SCOPUL ÎNVĂȚĂRII UNUI COPIL ESTE CA ACESTA SĂ MEARGĂ MAI DEPARTE FĂRĂ PROFESORUL SĂU.”

Elbert Hubbard

CUPRINS

- CONTEXT LEGISLATIV
- PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
- SCURT ISTORIC
- DATE DE IDENTIFICARE
- TRĂSĂȚURI CARACTERISTICE
- ANALIZA SWOT
- (DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)
- MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE
- VIZIUNEA
- IDEALUL EDUCAȚIONAL
- VALORI ȘI ATITUDINI
- ȚINTELE STRATEGICE
- OPȚIUNILE STRATEGICE

PLANURILE OPERAȚIONALE

NOI....IERI,ASTĂZI....ȘI.....MÂINE!

Școala Gimnazială nr.1 Izvoarele este o școală veche a învățământului giurgiuvean, reprezentând durabilitatea, dar și dorința de schimbare.

Am realizat Planul de Dezvoltare Instituțională care constituie în același timp și oferta educațională a școlii.

Ce am urmărit?

1.CE AM FOST?

2.CE SUNTEM?

3.CE VOM FI?

AM FOST ISTORIE-o școală din mediul rural ca atâtea altele.Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi în cele valorice.

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

SCURT ISTORIC

Localitatea Izvoarele este situată în sud-vestul județului Giurgiu, pe malul stâng al Ismarului, afluent al râului Călniștea, la 25 de km de municipiul Giurgiu,la 70 de km de București-capitala țării noastre, de o parte și de alta a drumului județean 503A și la o distanță de 6 km de Gara Chiriacu.

Așezarea satului Izvoarele(Beiu) pe aceste meleaguri datează din anul 1842; până atunci satul fiind așezat la nord-est de satul Chiriacu. Locuitorii s-au mutat la sud de satul Chiriacu după anul 1848, din cauza unei

epidemii. Trecutul școlii și al învățământului la nivelul satului Izvoarele nu poate fi urmărit decât după anul 1924, anul în care școala din satul Izvoarele a început să funcționeze într-un local închiriat.

Documentul de înființare a învățământului în fosta localitatea Beiu, suna astfel:

ÎNFIINȚARE ȘCOALĂ

„În anul mântuirii una mie nouă sute douăzeci și patru, sub domnia Regelui Ferdinand I,

Primul învățător ce funcționează la școala Beiu, cu un singur post este Ioan M. Pană, cu titlul provizoriu și cu a cărui stăruință școala începe să-și urzească firul, într-un local închiriat pe data de 9 Octombrie anul 1924-25, cu un număr de 28 de băieți și 8 fete, total 36=B.F. Școala Beiu se conduce după un singur buget cu al școlii Chiriacu, unde a și funcționat până la data de mai sus. Școala Beiu-nou înființată-lipsită de mobilier, lipsită de local corespunzător și material didactic, a putut face față nevoii de culturalizare din acel an începător.

De-a Dumnezeu, ca firul acesta, urzit de primii învățători ai școlii Beiu, să lumineze pe deplin, nu numai a celor ce au pășit pragul școlii, ori să lumineze simțurile tuturor ce iubesc și stimează școala.”

Direcția școlii primare „ Beiu ” din anul școlar 1924-25
SS indescifrabil

Până în anul 1924, buchiile s-au învățat la biserică. Dascăli vremelnici treceau prin sat și grupau copiii în tinda bisericești sau în câte o căsuță umilă învelită cu paie sau coceni. Aici, pe scăunele, cu tăblița pe genunchi, învățau copiii satului.

În anul 1924, sub guvernarea Partidului Național Liberal, a luat ființă într-un local închiriat, Școala primară din satul Beiu (astăzi Izvoarele), comuna Chiriacu, județul Vlasca. În acel timp, la conducerea

Ministerului Instrucțiunii se afla dr. Angelescu, iar ca revizor școlar pentru zona Vlașca era Al. Ciorănescu. Primul învățător ce a funcționat la Școala Beiu, cu un număr de 36 de elevi (28 de băieți și 8 fete), care avea atunci un singur post, a fost preotul Ion M. Pană.

Localul propriu al școlii a fost inaugurat la 14 Octombrie 1933 sub conducerea Ministerului Instrucției, D. Gusti, al prefectului Al. Carțoian și al primarului Al. Drugă, alături de directorul școlii A. Moldoveanu. Localul noii școli a fost ridicat din fondurile comunei și cu ajutor de la prefectura județului.

La începuturi, localul școlii avea două clase și o cancelarie, ulterior numărul populației școlare fiind în creștere, a fost nevoie de construirea unor spații noi de învățământ. Astfel, s-au mai construit încă două săli de clasă (biblioteca și laboratorul de fizică-chimie). Până în anul 1960, la Școala Izvoarele a funcționat numai ciclul primar, după acest an, începând să funcționeze și ciclul gimnazial, astfel în anul 1965 absolvă prima promoție gimnazială (8 clase). Pentru că, localul devenise din nou neîncăpător, populația școlară fiind în continuă creștere, în anul 1970 s-au mai construit trei săli de clasă. În anul școlar 1974-1975, la Școala Izvoarele a funcționat și prima treaptă de liceu (10 clase); devenise obligatoriu învățământul de 10 clase. Această formă de învățământ a funcționat doar până în anul în care s-a revenit la învățământul de 8 clase obligatoriu, renunțându-se la cel de 10 clase obligatorii.

Școlile din comuna Izvoarele au fost slujite de mai mulți învățători care și-au pus amprenta asupra învățământului izvoorean: Alexe Moldoveanu, Vasilica Lungu, Stelică Soare, Ruse Irina, care a fost director ani la rând și care a locuit într-o casă frumoașă în satul Chiriaacu.

Și eu am absolvit cursurile gimnaziale ale Școlii Generale Chiriaacu. Din rândul școlilor noastre s-au afirmat numeroși : medici : dr. Cojocaru, dr. Mucă Liliانا; profesori: Valeria Guțu Romalo-profesor universitar remarcabil, autor de opere inestimabile în domeniul limbii și al literaturii române, Tudor Roșu-profesor de chimie ; ingineri, avocați, economiști, sportivi, poliști, interpreți de muzică populară, rapsozi populari, preoți, etc.

Desființarea locurilor de muncă după căderea regimului comunist în urma Revoluției din decembrie 1989 a dus la migrarea populației către cele mai apropiate două orașe: Giurgiu și București, având consecința

depopularizării localităţii, începând cu anul 1990. Aceste aspecte au condus la scăderea nivelului economic şi social al localităţii, la îmbătrânirea populaţiei şi la micşorarea continuă a populaţiei de vîrstă şcolară. În anii următori, creşterea demografică va fi din ce în ce mai mică.

În anii 2006-2007, localul Şcolii Izvoarele a fost renovat şi modernizat; s-au montat ferestre termopan, gresie, parchet, uşi metalice linoleum şi lambriuri în sălile de clasă.

În anul 2012 a fost construit grupuri sanitare în incinta Şcolii, a fost conectata la reţeaua de apă comună; a fost conectată la Internet, a fost dotată cu camere video , a fost construit şi un teren sintetic de sport modern, cu un loc de joacă pentru copii, iar în curte şcolii există băncuţe şi brazi.

Pornind de la această analiză sumară a trecutului şi tradiţiilor şcolii noastre şi având în vedere perspectiva dezvoltării şi modernizării comunei noastre, ne propunem în primul rând conştientizarea rolului şcolii în comunitate şi îmbunătăţirea comunicării cu membrii comunităţii locale pentru a ne face cunoscute proiectele şi idealurile noastre.

Sperăm într-un viitor mai bun pentru şcoala noastră datorită oportunităţilor oferite prin integrarea

României în structurile euro

2. CE SUNTEM ?

Suntem o şcoală cu dorinţă de performanţă, suntem un colectiv de cadre didactice care iubim copii şi a cărui principală calitate este dorinţa de reuşită materializată prin muncă intensă, suntem elevii care îşi doresc îndeplinirea visurilor şi se pregătesc pentru atingerea idealurilor, suntem oameni corecţi, oameni capabili de dăruire profesională, oameni care dau tot ce e mai bun pentru elevii acestei şcoli.

Școala noastră intenționează să abilitizeze elevii, cu instrumentele necesare pregătirii și educării în spiritul muncii, cinstei și onestității, dezvoltându-le sensibilitatea și personalitatea prin dobândirea cunoștințelor de cultură generală, formarea de abilități practice pentru însușirea valorilor fundamentale ale culturii naționale și pentru înțelegerea schimbărilor ce au loc în viața socială.

Un interes deosebit se acordă pregătirii elevilor pentru înțelegerea și aplicarea principiilor democrației, pentru aprecierea muncii, culturii și artei, pentru compatibilizarea cu valori ale culturii naționale și, creativi europene.

Abordăm un stil didactic bazat pe latura formativă și informativă, dezvoltând personalități deschise către o societate în schimbare, capabili să formuleze opțiuni școlare și profesionale realiste conforme cu nevoile sociale și cu propriile interese și aptitudini.

Școala trebuie să-și orienteze țelurile și către alt tip de competențe cum ar fi comunicarea și relaționarea, oferind posibilitatea elevilor săi să se integreze cu succes în structurile europene de educație și formare profesională.

În activitatea noastră ne-am propus să promovăm o educație modernă, care să îi ajute pe elevi să devină persoane integre, să răspundă valorii umaniste în societate și care să fie promotori activi ai democrației în România.

Am dorit crearea unui climat de muncă stimulant pentru cadrele didactice, prin aplicarea corectă a politicilor educaționale, în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional.

Promovăm un învățământ deschis și flexibil și asigurăm o bună comunicare școală-comunitate, dorind oferirea unui model de progres educațional, generator de absolvenți apti să se integreze cu succes în viața comunității.

Formarea de copii și adolescenți sociabili, fericiți, liberi, creativi și întreprinzători este o mare provocare în ziua de azi. De aceea ne revine sarcina de a găsi strategiile cele mai potrivite, pentru a promova formarea de oameni care gândesc integrator, comunică eficient și învață colaborativ, pentru a educa emoția, pentru a lărgi orizonturile inteligenței și a crea o viață de calitate.

DATE DE IDENTIFICARE

I . Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Nr.1 Izvoarele-PJ

Nivelurile de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Forma de finanțare: de stat

Adresa unității de învățământ: Șoseaua Giurgiuului, nr.51

Localitate/ județ: Izvoarele, județul Giurgiu

Cod poștal: 087140

Telefon/Fax: 0246 248025

E-mail: scoalaizvoarelegr@yahoo.com

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: -Școala Generală Nr.1 Izvoarele

-Școala cu clasele I-X Nr.1 Izvoarele
- Școala cu clasele I-VIII Nr.1 Izvoarele
-Școala Gimnazială Nr.1 Izvoarele

II. Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Nr.2 Chiriacu

Nivelurile de învățământ existente în unitate: primar, gimnazial

Forma de finanțare: de stat

Adresa unității de învățământ: Șoseaua Giurgiuului, nr.7

Localitate: Chiriacu, județul Giurgiu

Cod poștal: 087141

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: -Școala Generală Nr.2 Chiriacu

-Școala cu clasele I-VIII Nr.2 Chiriacu

-Școala Gimnazială Nr.2 Chiriacu

III. Denumirea unității de învățământ: Grădinița nr.1 Izvoarele cu program prelungit

Nivelurile de învățământ: preșcolar

Forma de finanțare: de stat

Adresa unității de învățământ: Strada Poștii, nr.10

Localitate/județ: Izvoarele, județul Giurgiu

Cod poștal: 087140

Denumiri purtate anterior:

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Populația școlară în anul școlar 2023-2024

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase			Număr de elevi		
				Izvoarele	Chiriacu		Izvoarele	Chiriacu	
Învățământ preșcolar			Grupa combinată	1	0		25	0	
			Grupa mare	1	0		17	0	
Total preșcolar	2	42		2	0		42	0	
Învățământ primar	6		Clasa pregătitoare	1	-		22	0	
			Clasa I	1	0		17	0	
			Clasa a II-a	1	-		13	17	
			Clasa a III-a	1	1		18	0	
			Clasa a IV-a	1	-		19	0	
Total primar	6	106		5	1		89	17	
Învățământ gimnazial	6		Clasa a V-a	1	1		14	12	
			Clasa a VI-a	1			23	0	
			Clasa a VII-a	1	1		14	15	
			Clasa a VIII-a	1	0		15	0	
Total gimnaziu	6	93		4	2		66	27	
Total general	14	241		9	3		155	44	

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Populația școlară în anul școlar 2024-2025

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase			Număr de elevi		
				Izvoarele	Chiriacu		Izvoarele	Chiriacu	
Învățământ preșcolar	2	45	Grupa mijlocie	1	0		27	00	
			Grupa mare	10			21		
Total preșcolar	2	48		2	0		48		
Învățământ primar			Clasa pregătitoare	1	0		13	0	
			Clasa I	1	0		20	0	
			Clasa a II-a	1	0		18	0	
			Clasa a III-a	1	1		15	15	
			Clasa a IV-a	1	0		17	-	
Total primar	6	98		5	1		83	15	
Învățământ gimnazial			Clasa a V-a	1	0		19	0	
			Clasa a VI-a	1	1		12	12	
			Clasa a VII-a	1	0		21	0	
			Clasa a VIII-a	1	1		13	14	
Total gimnaziu	6	91		4	2		65	26	
Total general	14	237		11	3		135	43	

TRĂSĂȚURI CARACTERISTICE

Populația școlară în anul școlar 2025-2026

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase			Număr de elevi		
				Izvoarele	Chiriacu		Izvoarele	Chiriacu	
Învățământ preșcolar	2	50	Grupa mijlocie	1	0		28	0	
			Grupa mare	1	0		22	0	
Total preșcolar	2	50		2			31	0	
Învățământ primar			Clasa pregătitoare	1	1		10	11	
			Clasa I	1	0		13	0	
			Clasa a II-a	1	0		17	0	
			Clasa a III-a	1	0		21	0	
			Clasa a IV-a	1	1		14	15	
Total primar	7	101		5	2		75	26	
Învățământ gimnazial			Clasa a V-a	1	0		15	0	
			Clasa a VI-a	1	0		17	0	
			Clasa a VII-a	1	1		14	12	
			Clasa a VIII-a	1	0		17	0	
Total gimnaziu	5	75		4	1		63	12	
Total general	14	226		11	5	1	173	56	

TRĂSĂȚURI CARACTERISTICE

Populația școlară în anul școlar 2026-2027

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase			Număr de elevi		
				Izvoarele	Chiriacu		Izvoarele	Chiriacu	
Învățământ preșcolar	2	46	Grupa mijlocie	1	0		20	0	
Total preșcolar	2	46	Grupa mare	1	0		26	0	
			Clasa pregătitoare	1	0		22		
			Clasa I	1	1		10	11	
Învățământ primar			Clasa a II-a	1	0		13	0	
			Clasa a III-a	1	0		21	0	
			Clasa a IV-a	1	0		21	0	
Total primar	6	76		5	1		65	11	
Învățământ gimnazial			Clasa a V-a	1	1		14	15	
			Clasa a VI-a	1	0		17	0	
			Clasa a VII-a	1	0		18	0	
			Clasa a VIII-a	1	1		14	12	
Total gimnaziu	6	88		4	1		63	25	
Total general	14	210		11	3		171	40	

5. PERSONALUL ȘCOLII

ORGANIGRAMA ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 IZVOARELE
ANUL SCOLAR 2025-2026
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Numele si prenumele	Functia	Specializarea
GUTU CLAUDIA	presedinte	Profesor Limba română / Director
BOBOC FLORIN	membru	Prof. înv primar
PINCU SORINELA	membru	Profesor Matematică
ROȘU COSMIN	membru	Reprezentant Primar
TATU VALENTINA	membru	Reprezentant Consiliul Local
COLȚAN MARIANA	membru	Reprezentant al părinților
CIOACĂ GEORGIANA	membru	Reprezentant al părinților

CONSILIUL PROFESORAL

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Specializarea	Nr. Crt.	Numele si prenumele	Specializarea
1	GUTU CLAUDIA	Profesor Lb.română/ Dir	16	CIMPOEȘU DRAGOȘ	Geografie
2	ION FLORINA LIZA	Educator	17	STOENCIU ALEXANDRU	Istorie/Ed. plastică
3	OANĂ CAROLA NICOLETA	Educator	18	ȘANȚMARE GEORGE	EFS
4	UDREA ANDREEA	Educator	19	PANĂ ADRIAN	Religie
5	BILCU LUIZA	Educator	20	CACALEȚEANU LOREDANA	Biologie/Chimie
6	BOBOC FLORIN IRINEL	Învățător/T.I.C.	21	NUȚĂ IULIANA-Lb.română	Lb.română
7	ROȘU GEORGETA	Învățător	22		
8	BOBOC IULIA DANIELA	Învățător	23	ȘTEFAN ANDREEA	Învățătoare
9	ARCUȘ ALECSANDRA	Învățător			

10	BUJAN MĂDĂLINA	Învățător			
11	PIELEANU ANDREEA	Învățător			
12	MARINESCU ADELINA	Lb. engleză-Ed. socială			
13	PINCU SORINELA	Matematică			
14	PINCU SORIN	Fizică			
15	STOICA ANDREIA	Lb. franceză/Ed. muzicală/ Ed. plastică			

COMPARTIMENT AUXILIAR

Numele si prenumele	Funcția
GUTU IULIA LARISA MARIA	Administrator financiar
PINCU MARIANA	Secretar/bibliotecar

COMPARTIMENT NEDIDACTIC

Numele si prenumele	Funcția
BĂCEANU MIHAELA	Îngrijitor
CĂCIULAN NELA CAMELIA	Îngrijitor
GUTU NINA	Îngrijitor
BĂLĂREANU GEORGE	mecanic de întreținere
CIOBANU IONEL	șofer

A. Personal de conducere

Funcția	Numele și prenumele	Sex	Specialitatea	Grad didactic	Vechimea în învățământ
Director	GUTU CLAUDIA	F	Limba și literatura română	I	25

B. Cadre didactice

Cadre didactice		Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulare		7	0	2	5
Suplinitori	Calificate	15	4	5	6
	Necalificat	0	0	0	0
	Personal asociat	0	0	0	0
	Personal pensionat	0	0	0	0
Total		22	4	7	11

1. Distribuția cadrelor didactice, în funcție de disciplinele din trunchiul comun

Disciplina predată	Numărul cadrelor didactice în funcție de calificare			Număr personal didactic necalificat
	În specialitate	În aceeași arie curriculară	Altă specialitate	
Educatoare	4	-	-	-
Învățători	7	-	-	-
Limba română	2	-	-	-
Limbi străine	2	-	-	-
Matematică/Fizică	2	-	-	-

Chimie	1	-	-	-	-
Biologie	1	-	-	-	-
Geografie	1	-	-	-	-
Istorie	1	-	-	-	-
Ed.tehnologică	2	-	-	-	2
Ed.fizică	3	-	-	-	1
T.I.C.	3	-	-	-	2
Religie	1	-	-	-	-
Ed.muzicală	1	-	-	-	-
Ed.plastică	3	-	-	0	1
TOTAL	22	0	0	0	6

2. Distribuția pe grade didactice a personalului angajat

Număr personal calificat: 24					Personal didactic
Gradul I		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat				
7	-	6	4	5	

C. Personal didactic auxiliar

Nr.crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Administrator financiar	0.50	x	-
2.	Secretar	0.50	x	-

3.	Bibliotecar	0.50	-	x
TOTAL		1.50		

D. Personal nedidactic (administrativ)

Nr.crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Muncitor de întreținere	1	-	x
2.	Îngrijitor	3	-	x
3.	Șofer de microbuz școlar	1	1	-
TOTAL		5		

6. Resursele materiale ale unităților școlare

A. ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 IZVOARELE

- 7 săli de clasă reabilitate termic cu fonduri de la bugetul local în 2010;
- Înlocuirea acoperișului vechi cu acoperiș nou
- Grupuri sanitare în interior pt.fete, băieți și profesori dotate cu apă caldă, săpun lichid, hîrtie igienică
- Terenuri de sport cu instalație de iluminat nocturnă la ambele școli;
- 4 săli de clasă digitalizate în anul școlar 2024-2025 cu : table interactive, boxe, internet, dulapuri moderne, flipchart, 40 de laptopuri pentru elevi și cadre didactice, imprimante
- În toate sălile de clasă există videoproiectoare și internet
- Aparat de plastifat, imprimante
- Mobilier modern primit din diverse proiecte pe care Școala le-a derulat

B. Grădinița

- A fost modernizată total prin AFIR în anul școlar 2024-2025

- Dotată cu 3 table interactive, internet, laptopuri, videoproiectoare
- Are mobilier modern, pătuțuri, bucătărie dotată complet

C. ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 CHIRIACU

- Bibliotecă: 8000 volume,
- laborator de informatică: 25 de calculatoare, din care 25 sunt conectate la Internet;
- Teren de sport cu instalație de iluminat nocturnă ;
- Mobilier modern
- Arhivă

PLAN MANAGERIAL

Școala Gimnazială nr.1 Izvoarele

An școlar 2025-2026

ARGUMENT

PLANUL MANAGERIAL pentru anul școlar 2025-2026 are în vedere direcțiile reformei învățământului rezultate din documentele M.E.C., planul de dezvoltare al școlii și analiza SWOT. Prin acest plan, dorim să fim în concordanță cu viziunea și misiunea școlii, cu cerințele Legii privind asigurarea calității în educație, cu Recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții și să atingem idealul educațional, legiferat de Legea educației.

Urmărind să devoltăm un cadru propice dobândirii de informații și de formare a competențelor care să-i ajute pe elevi să se descurce în orice situație, să facă față schimbărilor, în vederea dezvoltării proceselor cognitive, de adaptare la schimbare, de achiziționare a deprinderilor și abilităților de învățare pe tot parcursul vieții, încurajându-le gândirea critică și comportamentul autonom și responsabil.

În acest context, iată câteva din prioritățile politicii educaționale ce urmează a fi implementate în sistemul de învățământ preuniversitar.

CONTEXTUL LEGISLATIV

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023* cu completările intrate în vigoare ulterior
- *ROFUIP* aprobat prin OME nr. 5726/06.08.2024
- *Legea nr. 87/2007* pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
- *OME 5707/12.08.2024 -Statutul elevilor*
- *Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;*
- *Legea 53/2003-Codul muncii*
- *OMECI nr.5132/2009* privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- *OMECTS nr.5562/07.10.2011 -Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile*
- *Legea nr. 87/2007* pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
- *Metodologia formării continue a personalului didactic*

1. DESCENTRALIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Eficientizarea activității și creșterea performanțelor instituțiilor educaționale;
- Democratizarea sistemului educațional;
- Asigurarea transparenței actului managerial;
- Asigurarea accesului și echității în educație ;

- Stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.

2. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ACTIVITATEA DE EDUCAȚIE

- Proiectarea, organizarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării conform curriculum-ului educațional;
- Monitorizarea continuă a progresului în parcursul educațional cu accent pe adaosurile progresive ale învățării;
- Evaluarea internă a rezultatelor;
- Evaluarea externă a rezultatelor;

3. SPORIREA ACCESULUI TUTUROR COPILOR LA O EDUCAȚIE DE CALITATE ȘI LA CREȘTEREA RATEI DE SUCCES ȘCOLAR

- Reducerea absenteismului ;
- Evaluarea cu scop de orientare și de optimizarea a învățării;
- Îmbunătățirea competențelor de lectură;

4. FORMAREA ȘI PERFECȚIONAREA CADRELOR DIDACTICE

- Formarea directorilor și a cadrelor didactice pe probleme de evaluare și asigurarea calității;
- Perfecționarea cadrelor didactice prin grade didactice ;
- Programe de formare ale ISJ și CCD pentru toate cadrele didactice.

1. VIZIUNEA

„Să ții în palmă sufletul unui copil este, cu siguranță un privilegiu. Să fii important în viața unui copil, este, poate, un dar divin.”

* Ne propunem să devenim o școală etalon pentru învățământul preuniversitar local, în care, în parteneriat și în colaborare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea, să asigurăm condiții pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev din școală, să sădăm încrederea în sine, să îl încurajăm să se manifeste liber și să îl ajutăm să descopere că, prin „muncă asiduă, cu talent și perseverență.

*În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au un început, să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții.

2.MISIUNEA

- Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea individului, în vederea integrării acestuia în plan social, pentru a deveni cetățeni activi și responsabili, deplin conștienți de propria lor valoare.
- Ne propunem să creem un climat stimulator atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice, dovedind interes pentru nevoile comunității locale și regionale.
- Dorim promovarea unui management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor și asigurăm părinții că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Promovarea unui management eficient și profesional care permite gestionarea reformei la nivelul școlii;
- Asigurarea unui climat deschis inovației și creativității;
- Încadrarea cu personal didactic calificat 100% :7 profesori au gradul didactic I, 6 au gradul II, 4 cadre didactice au gradul definitiv, 5 cadre didactice suplinitor calificăți debutanți,
- 8 dintre cadrele didactice sunt titularii școlii; 4 cadre didactice au contract de muncă încheiat pe durată viabilității postului; 1 cadru didactic au continuitate cf.Art.63 din Metodologie, 1 cadru didactic au venit prin detașare ISJ , 1 cadru didactic a venit prin susținerea unui concurs județean 2024, 7 cadre didactice sunt suplinitri calificăți repartizați în urma Concursului național
- Colectiv didactic valoros, calități definitorii fiind seriozitatea, perseverența și conștiinciozitatea;

- Spații de școlarizare moderne dotate corespunzător;
- Bibliotecă dotată cu peste 7000 de volume de carte.
- Colaborare foarte bună ISJ Giurgiu, Primăria Izvoarele, Consiliul Local Izvoarele, Postul de poliție Izvoarele, comunitatea locală, cu părinții elevilor;
- Procent bun de elevi cu performanțe bune la învățătură;
- Procent mic de elevi cu abateri disciplinare;
- Asigurarea unui climat de colaborare destins între toate cadrele didactice;
- Stabilirea CDȘ-urilor în funcție de cerințele și nevoile de instruire ale elevilor și părinților;
- Existența unui laborator de informatică la Școala Chiriacu;
- Existența unei biblioteci;
- Existența a două terenuri de sport moderne;
- Încălzire centrală ;
- Grupuri sanitare în interiorul clădirilor;
- Existența unor activități extracurriculare : dansuri populare, grup vocal;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru admiterea în ciclul liceal, performanță și pentru recuperarea decalajelor în instruirea elevilor;
- Desfășurarea în școală a numeroase activități extrașcolare conform unui calendar anual stabilit la nivelul Comisiei de Consiliere și orientare;
- Derularea unor proiecte naționale
- Modernizarea Școlii Gimnaziale nr.1 Izvoarele printr-un proiect european;
- Rezultate bune obținute de elevii Școlii Izvoarele la Evaluarea Națională,
- Toți absolvenții școlii continuă studiile la liceu sau la școlile profesionale;
- Transportarea elevilor care locuiesc la distanță mare de Școală cu microbuzul școlar;
- Derularea unui proiect european **PNRAS** prin care au fost achiziționate 4 table interactivă, 4 videoproiectoare, 4 sisteme audio, 4 webcamere, 40 de laptopuri, servicii de consiliere parentală și consiliere psihologică, achiziționarea unui curs de formare profesională, efectuarea unor ore remediale de : Lb.română -2 ore/săptămână, Matematică-2 ore/săptămână, T.I.C.-1 oră/săptămână, L.bengleză-1 oră/săptămână
- Elaborarea documentelor de proiectare
- Stabilirea obiectivelor pe compartimente și a priorităților
- Proiectarea programului de asistențe și interasiistențe anuale și semestriale pe arii curriculare în funcție de nevoi și în colaborare cu CEAC
- Circulația optimă a informației la nivelul compartimentelor

- Organizarea examenelor de Evaluare națională
- Asigurarea unui climat de muncă eficient a tuturor compartimentelor
- Corectitudinea informațiilor transmise spre ISJ
- Acordarea de consiliere si audiențe
- Informatizarea unității de învățământ;
- Promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării
- Motivarea elevilor pentru performanța școlară
- Parteneriate educaționale
- Conștientizarea comunității în direcția înțelegerii problemelor școlii
- Discipline opționale conforme cu opțiunile scrise ale elevilor , raportate la oferta școlii;
- Interesul crescut la jumătate din cadrele didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă, prin grade didactice;
- Participarea cu rezultate bune la concursuri județene și interjudețene: concursuri artistice, sportive;
- Programe educative derulate în parteneriat cu diferite organizații: Poliția, Cabinetul medical, Biblioteca comunală, școlară și județeană, Biserica, ISU, Jandarmeria, Agenția Națională Antidrog

PUNCTE SLABE

- Neimplicarea unor cadre didactice în actul decizional și educațional;
- Neîndeplinirea de unele cadre didactice a sarcinilor primite la termenul stabilit;
- Neîndeplinirea serviciului pe școală de unele cadre didactice;
- Neînsoțirea elevilor pe microbuzul școlar de unele cadre didactice, deși este o sarcină din fișa postului;
- Slaba implicare a unor cadre didactice în viața școlii și în activitățile extracurriculare;
- Unii elevi aflați în grija bunicilor sau altor tutori care nu au grade de rudenie cu aceștia;
- Elevi proveniți din familii dezorganizate sau monoparentale ;
- Elevi proveniți din familii foarte sărace;
- Slaba implicare a unor părinți în rezolvarea problemelor referitoare la disciplină și la viața școlară
- Pregătirea metodică și științifică deficitară a unor cadre didactice;
- Lipsa Internetului în școală;
- Lipsa unei săli de clasă pentru organizarea serbărilor școlare și a sedințelor consiliilor profesorale;
- Cunoașterea parțială a legislației școlare;

- Nerealizarea feedbackului în cadrul catedrelor, ca urmare a asistentelor și interasistențelor
- Dificultăți/rezultate slabe înregistrate în pregătirea elevilor proveniți din familii dezorganizate
- Volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele solicitate de ISJ
- Insuficiență conștientizare a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor de învățământ
- Scăderea motivației elevilor pentru formarea unei culturi generale;
- Interesul slab față de învățatură al elevilor;
- Rata de promovare la EN de 43.75 % la Limba română și 25 % la Matematică
- Prezența tot mai accentuată a fenomenului de bullying;
- Interes scăzut ale elevilor față de succesul școlar
- Elevii și părinții sunt tot mai agresivi, mai violenți verbal și fizic

OPORTUNITĂȚI

- Relații bune de colaborare cu părinții și comunitatea locală,
- Înscrierea a cât mai multe cadre didactice la obținerea gradelor didactice,
- Inițierea unor parteneriate școlare;
- Inițierea de proiecte europene;
- Creșterea transparenței promovării obiectelor și ofertelor educaționale la nivel local,
- Promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali;
- Intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare;
- Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;
-

AMENINȚĂRI

- Lipsa motivației învățării care poate duce la superficialitate și interes în rândul elevilor;
- Costuri ridicate ale mijloacelor și echipamentelor de instruire modernă cât și a cursurilor de perfecționare;
- Scăderea populației școlare;
- Scăderea interesului părinților în rezolvarea problemelor școlii;
- Creșterea fenomenului de bullying;
- Părinți neinteresați de copiii lor;
- Părinți agresivi;
- Creșterea numărului de elevi agresivi verbal și fizic;

NEVOI IDENTIFICATE

- Promovarea unei exigențe sportive în actul managerial în cazul reticenței față de nou și schimbare;
- Monitorizarea activității cadrelor didactice în vederea eliminării formalismului, a creșterii eficienței actului de predare și a utilizării resurselor;
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung;
- Analiza rezultatelor, promovarea de măsuri cu privire la îmbunătățirea rezultatelor înregistrate de elevii noștri la testări și la Evaluarea Națională,

OBIECTIVE STRATEGICE

- Realizarea Planului managerial al Școlii în concordanță cu strategia M.E.C.
- Organizarea activității școlare pentru începerea, desfășurarea și finalizarea anului școlar 2025-2026 în cele mai bune condiții;
- Aplicarea legislației în vigoare la nivelul unității de învățământ;
- Monitorizarea activității procesului instructiv-educativ;
- Aplicarea corectă a curriculum-ului național și monitorizarea atenției a curriculum-ului la decizia școlii;
- Încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă;
- Soluționarea și eliminarea eventualelor conflicte;
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;
- Crearea unui climat favorabil inițiativei personale care să stimuleze competiția în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune;
- Cursuri de formare profesională pentru folosirea tablelor interactive;
- Ore de pregătire remediale;
- Amenajarea unui laborator de informatică la Școala Chiriacu;
- Amenajarea unei săli de sport la Școala Chiriacu;
- Amenajarea unei biblioteci la Școala Chiriacu;
- Instalarea de aer condiționat în fiecare sală de clasă;
- Implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP, nu numai prin existența comisiilor în școli ci prin existența unui progres de calitate de la o perioadă la alta.

VALORI PROMOVATE

- **Profesionalismul**
- **Integritatea**
- **Cooperarea**
- **Respectul**
- **Responsabilitatea**
- **Autodisciplina**

PRINCIPII

Asigurarea de șanse egale și calitate în educație;

- Adaptarea actului educațional la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor în vederea unei inserții sociale și profesionale corespunzătoare;
- Promovarea învățării permanente prin asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale;
- Asigurarea unui sistem educațional bazat pe onestitate, deschidere, integritate și respect din partea tuturor participanților: profesori, elevi, părinți și autorități.
- Cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori și relații democratice, responsabilitate și profesionalism;
- Crearea unui climat socio-afectiv securizant în spațiul școlar;
- Promovarea imaginii școlii prin încurajarea inițiativelor extrașcolare comune elevi-profesori.

Nr. crt.	Funcția managerială	Măsurî/Acțiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
1.	Proiectare / organizare	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea încadrării respectând principiul continuității și al competenței și constituirea catedrelor 	Comisia pentru curriculum	Director Șefi comisii metodice	Septembrie 2025	Documente realizate
		<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea documentelor de proiectare și organizare a activității de învățământ 	Comisia pentru curriculum, CEAC	Cadre didactice	Septembrie Octombrie 2025	Documente realizate
		<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea programului activități educative școlare și extrașcolare, avându-se în vedere aptitudinile deprinderile, înclinațiile și talentul elevilor. 	Comisia pentru curriculum	Director Consilier educativ Comisia dirigintilor	Septembrie 2025 - Iunie 2026	Baza de date Oferta educațională
		<ul style="list-style-type: none"> Implementarea curriculum-ului național potrivit ofertei proprii, promovate prin „Oferta Educațională” 	Comisia pentru curriculum	Director Profesori de specialitate	Septembrie Decembrie 2025	Planuri cadru Oferta educațională
		<ul style="list-style-type: none"> Introducerea și utilizarea metodelor interactive în realizarea educației de bază 	CEAC Comisia pentru curriculum	C.C.D. Metodiști	Septembrie Decembrie 2025	Material de informare Oferte de formare
		<ul style="list-style-type: none"> Introducerea unor metode și forme de evaluare și dezvoltare a creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor în situații noi 	Comisii metodice CEAC	C.C.D. Metodiști	Septembrie Decembrie 2025	Material de informare Oferte de formare

Nr. crt.	Funcția managerială	Măsurii/Acțiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> Diversificarea C.D.S. în concordanță cu nevoile de formare a competențelor cheie și consolidarea metodelor de instruire bazate pe experiența personală a elevilor 	Comisia pentru curriculum	Comisia pentru curriculum Director	Mai 2026	Baza de date Oferta educațională
2.	Conducere operațională	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea unei politici de susținere a școlarizării - alfabetizare, integrare, recuperare - pentru toți copiii/ tinerii și prevenirea abandonului școlar Stabilirea unui plan de măsuri ameliorative în vederea evitării eșecului la evaluarea finală (clasele- a II-a, a IV-a, a VI-a) și la Evaluarea Națională, a elevilor din cls. a VIII-a Asigurarea permanență a unei comunicări eficiente între cadre didactice, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea cadrelor didactice și elevilor/ preșcolarilor pentru desfășurarea unui proces educativ de calitate. 	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Responsabilii catedrelor/ comisiilor metodice Educatoare/ Învățători/ Diriginți	Septembrie 2025	Raportare Teste inițiale Teste finale

Nr. crt.	Funcția managerială	Măsurii/Acțiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
----------	---------------------	-----------------	--------------------------	---------------	-----------------	-------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> Realizarea unei bănci de date privind rezultatele evaluărilor pentru diferite discipline și ani de studiu, pentru a stabili măsuri de prevenire a eșecului școlar 	CEAC Secretariat	Director Responsabilii catedrelor/ comisiilor metodice Diriginți	Lunar	Situații statistice Plan de măsuri
		<ul style="list-style-type: none"> Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între testele și evaluările elevilor cu curriculum-ul unității școlare; Pregătirea tezelor, examenelor de Evaluare Națională, a testelor finale (clasele - a II-a, a IV-a, a Via - a VIII a și a olimpiadelor școlare 	Comisii metodice CEAC Comisia pentru curriculum	Director Educațoare/ Învățători/ Diriginți	Periodic	Teste de evaluare Plan de măsuri
		<ul style="list-style-type: none"> Pregătirea tezelor, examenelor de Evaluare Națională, a testelor finale (clasele - a II-a, a IV-a, a Via - a VIII a și a olimpiadelor școlare 	Comisia pentru curriculum Comisia pentru Catedre/Comisii metodice	Director Diriginți	Septembrie – 2025- Iunie 2026	Broșuri Metodologie Programe de examen Calendar național
3.	Monitorizare/ Evaluare	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestanței didactice 	Comisia pentru curriculum CEAC	Director Responsabilii catedrelor/ comisiilor metodice	Conform graficului de control	Fișa de observare și evaluare a lecției
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecție, la toate disciplinele 	Comisia pentru curriculum CEAC	Director Responsabilii catedrelor/ comisiilor metodice	Conform graficului de control	Fișa de observare și evaluare a lecției Proiecte didactice
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea actului educațional din perspectiva progresului școlar individual și a reușitei școlare la concursuri, teste finale și examene. 	CEAC Comisia pentru curriculum	Director	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă

Nr. cert.	Funcția managerială	Măsurî/Acțiuni	Compartiment responsabil	Resurse umane	Orizont de timp	Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea alternativelor educaționale 	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Responsabili catedrelor/ comisiilor metodice	Conform graficului de control	Fîșa sintetică a școlii
		<ul style="list-style-type: none"> Eficientizarea actului educațional prin evaluare, notare ritmică și corectă a elevilor prin aplicarea criteriilor de notare, precum și a frecvenței elevilor. 	CEAC Comisia pentru curriculum	Responsabili pentru notare și frecvență	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă
		<ul style="list-style-type: none"> Îndrumarea, monitorizarea și evaluarea activităților de orientare și consiliere școlară Evaluarea măsurii în care curriculum-ul furnizat elevilor care au diferite vârste, aptitudini, deprinderi, capacități intelectuale și interese este potrivit și dacă este permanent revăzut pentru a asigura atingerea standardelor de către elevi. 	Comisia pentru curriculum	Director Responsabili catedrelor/ comisiilor metodice	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă

PLAN OPERAȚIONAL
An școlar 2025-2026

DOMENII FUNCȚIONALE	OBIECTIVE	AȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN
1.PROIECTARE	Analiza și diagnoza activității educative	-Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2024-2025	Director	Septembrie 2025
	Realizarea documentelor de planificare a activității manageriale și a documentelor de planificare	-Elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2025-2026	Director	Octombrie 2025
	Creșterea calității activității educative	-Întocmirea planificărilor anuale și semestriale	Toate cadrele didactice	1 octombrie 2025
		-Elaborarea planului de dezvoltare a școlii și a planurilor operaționale	Director	Octombrie 2025
		-Întocmirea planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027	Director Secretar	Decembrie 2025
		-Elaborarea CDȘ pentru anul școlar 2026-2027	Director Cadre didactice	Ianuarie 2026
		-Elaborarea programului de activități extracurriculare	Consilierul educativ Marinescu Adelina	Octombrie 2025
		-Elaborarea programelor de pregătire pentru concursuri școlare și Olimpiade	Cadrele didactice	Octombrie 2025
		-Elaborarea de proiecte privind diminuarea absenteismului și a abandonului școlar	Învățătorii și diriginții	Lunar

		-Realizarea proiectului de buget pe anul 2026	Contabil Director	Decembrie 2025
		Intocmirea documentațiilor privind investițiile școlare și reparațiile	Director, Contabil	Octombrie- Decembrie 2025
		-Pregătirea proiectelor de colaborare și de parteneriat la nivel local și național	Director, Coordonator proiecte	Conform graficului
2.ORGANIZARE	-Eficientizarea demersului managerial	-Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele Consiliului profesoral, Consiliului de Administrație, a Comisiilor metodice	Director Responsabilii comisiilor metodice Membrii Consiliului de Administrație	Octombrie 2025
	-Organizarea în vederea atingerii standardelor și finalităților	-Organizarea asistențelor la ore	Directorul	Conform graficului
	-Utilizarea unor tehnici și metode noi de predare- învățare-evaluare	-Repartizarea atribuțiilor și a sarcinilor cadrelor didactice	Director	Octombrie 2025
	-Organizarea execuției bugetare	-Introducerea tuturor elevilor in SIIR	Secretar Director	Septembrie 2025
	-Extinderea și eficientizarea parteneriatului educațional	-Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și a Olimpiadelor școlare	Director Secretar	Conform graficului M.E.C.
		-Elaborarea programelor pentru opționalele propuse	Director Cadre didactice	Ianuarie 2026
		-Elaborarea criteriilor de evaluare a personalului școlii	Comisii metodice Director	Ianuarie- Februarie 2026

	-Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare	Consilier educativ	Conform planificării
	-Realizarea și prelucrarea normelor privind protecția muncii	Director Constantin Bogdan	Septembrie 2025
	-Aplicarea Programului Guvernamental „Programul pentru Școli al României”, -Aplicarea programului Masă sănătoasă	Responsabil „Programul pentru Școli al României”+ „Masă sănătoasă” Pincu Mariana/Ion Florina /Boboc Iulia	Permanent
	-Organizarea transportului	Director Contabil	Septembrie 2025

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- întocmirea la termen a documentelor de proiectare managerială;
- stabilirea obiectivelor pe compartimente și a priorităților;
- activități privind asigurarea calității procesului de învățare;
- proiectarea programului de asistențe și interasiistențe anuale și semestriale în funcție de nevoi și în colaborare cu CEAC;
- asigurarea unui climat optim de muncă;
- monitorizarea, controlul și evaluarea activităților școlare și extrașcolare;
- acordarea de audiență și consultanță părinților;
- implicarea părinților în viața școlii;
- colaborare foarte bună cu personalul unității și cu ISJ Giurgiu
- colaborare bună cu reprezentanții primăriei, cabinetului medical, bisericii, poliției, precum și cu alte unități de învățământ;

- parteneriate educaționale;
- organizarea de activități cultural-educative și cultural artistice;
- asigurarea utilizării Sistemului Educativ Informatizat;
- colaborarea cu Primăria, Consiliul Local, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, Cabinetul medical individual, Biserica, Poliția, cu Agenția Națională Antidrog, Jandarmeria, Pompierii, Consiliul Județean,
- susținerea lucrului în echipă
- păstrarea unui colectiv încheiat
- participarea unor cadre didactice la activități de perfecționare
- organizarea unor activități extracurriculare plăcute și relaxante
- organizarea unor serbări școlare
- participarea trupei de dansuri populare „ Izvoareanca.. la diferite concursuri și festivaluri județene
- participarea elevilor la diferite concursuri județene
- am schimbat acoperișul vechi, am înlocuit ușile deteriorate și le-am înlocuit cu termopane, am înlocuit caloriferele, am igienizat interiorul și exteriorul

Puncte slabe;

- lipsa unor metode de popularizare a experienței pozitive;
- neacoperirea cu personal calificat, bine pregătit a unor specializări: Ed.muzicală și Educație plastică
- dificultăți/rezultate slabe înregistrate în pregătirea elevilor proveniți din familii dezorganizate;
- pondere mică a elevilor performanți;
- tratarea nediferențiată a elevilor.
- insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic;
- slaba implicare a profesorilor în proiecte naționale și europene;
- lipsa autonomiei Școlii în selectarea cadrelor didactice;
- formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES.
- scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici;
- creșterea numărului copiilor cu cerințe educaționale speciale;

- o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți.
- slaba implicare a unor cadre didactice păstrarea bunurilor materiale ale școlii și înnoirea și completarea bazei materiale;
- cadre didactice navetiste care nu rămân peste program;
- lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale copiilor și cadrelor didactice;
- neimplicarea în mai mare măsură a cadrelor didactice și în special a celor tinere în programe de parteneriat
- bugetul de timp relativ scăzut al părinților;
- consecințele crizei economice continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării/sponsorizării activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, consiliului local
- fondurile alocate de Primăria municipiului pentru dotări și achiziții în unitate nu acoperă toate necesitățile obiective;
- nerespectarea orelor de pregătire suplimentară pt.elevi;
- netratarea diferențiată a elevilor în funcție de particularitățile de vârstă, comportamentale, psiho-somatice;
- rezultatele slabe la Evaluarea Națională;
- cadre didactice care nu și-au făcut datoria la clasă,
- cadre didactice care nu au întocmit planificările în termen
- cadre didactice debutante care nu și-au întocmit proiectele didactice
- cadre didactice care nu stăpânesc elevii
- neimplicarea unor învățătoare de a-i învăța pe elevi să scrie
- plecarea rapidă a învățătoarelor fără a susține ore de pregătire suplimentară a acestora

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale Nr. 16 Oradea în perioada 2024- 2029:

1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe față de anul școlar anterior și menținerea ratei abandonului școlar sub 0,5%.

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absentismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii

4. Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—

numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicii, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială Nr. 1 Izvoarele din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.